

Принято:
педагогическим советом
протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 6 от 30.08.2021 г.

Утверждено:
приказом директора МОБУ
«Жилинская СОШ»
№ 70/6 от 31.08.2021 г.
_____ В.М. Гончаров

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Жилинская средняя общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Жилинская средняя общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27 октября 2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания Уставом МОБУ «Жилинская СОШ» (далее – ОО, образовательная организация) с учетом мнения Совета родителей общеобразовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания дошкольников в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Жилинская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе образовательной организации.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) в ОО, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в ОО обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в дошкольной группе.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ОО и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах ОО для ознакомления.

1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Советом родителей и утверждаются директором на неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом образовательной организации и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим воспитательно-образовательной деятельности

2.1. Основу режима ОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. ОО организует гибкий режим дня воспитанников в адаптационный период. Режим скорректирован с учетом работы ОО, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.4. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.8. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из дошкольной образовательной организации, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ОО и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.10. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ОО. Администрация ОО не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2.11. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в дошкольной ОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в дошкольной ОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

2.12. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется ОО в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.13. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям,

отсутствии участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке.

2.14. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается руководителем общеобразовательной организации.

2.15. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) большая часть жизнедеятельности и образовательной деятельности детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

2.16. Родители (законные представители) имеют право добровольно оказывать помощь воспитателям группы в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

3. Прием и уход детей.

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ОО, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в дошкольную ОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Прием воспитанников в ОО осуществляется с 8:00 до 8:45 часов, воспитателем группы, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.4. Воспитатель фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей результат термометрии, наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается заместителю директора по ДО, либо директору. При неоднократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку директору ОО.

В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается директор ОО.

3.5. В ОО не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура. В случае выявления в течение дня у ребенка первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), заболевших изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей). Оказание первичной медико-санитарной помощи осуществляет медицинский работник ФАП (согласно договора). В случае необходимости вызывается неотложная помощь.

3.6. В случае если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение

3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ОО только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8 В ОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине

родители (законные представители) должны сообщить в дошкольную ОО.

3.11. Воспитанник, не посещающий ОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.12. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора МОБУ «Жилинская СОШ» о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.13. При наличии риска распространения вирусной инфекции приносить игрушки из дома запрещается. Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада, то родители (законные представители) воспитанника обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено. Игрушки подлежат обработке согласно п.2.11.2. СП 2.4.3648-20.

3.14. Категорически запрещено приносить в ОО продукты питания, для угощения воспитанников.

3.15. Оптимальное время для ухода детей домой с 17.00 до 18.00.

3.16. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОО до 18.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

3.17. Запрещается забирать воспитанника из дошкольной ОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

3.18. В отдельных случаях по желанию родители (законные представители) могут указать лица, которым доверено забирать ребенка из ОО, в Договоре родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) с ОО (далее-Договор).

3.19. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию ОО, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в Договоре.

3.20. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребёнка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на ОО.

3.21. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из ОО и ОО перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории ДОУ.

3.22. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию общеобразовательной организации. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), прогулки на территории общеобразовательной организации недопустимы.

3.23. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из ОО до 18.00 часов, воспитатель информирует директора ОО, который принимает управленческое решение. В случае, если найти родителей (законных представителей) по средствам связи и иным способом не предоставляется возможным, ОО оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть МВД России по Оренбургской области.

3.24. Требования к одежде и обуви детей ОО:

-одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

-одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

-одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста,

развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

-воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

-воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для ООД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

-дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

-обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

-головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

4. Организация образовательной деятельности воспитанников

4.1. Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с Правилами СП 2.4.3648-20

4.2. Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

4.3. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов 10 минут.

4.4 Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время рисования. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, походы, экскурсии, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей (Правила СП 2.4.3648-20)

4.5. Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

-для детей в возрасте от 2-х до 3-х лет – не более 10 минут

-для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;

-для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;

-для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;

-для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.6. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.7. В летний оздоровительный период организованная образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.8. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.9. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, походы, экскурсии, спортивные соревнования организуются с

учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей (Правила СП 2.4.3648-20)

5. Организация питания

5.1. ОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на ОО и осуществляется его штатным персоналом. В дошкольной ОО организовано 4-х разовое питание.

5.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного директором.

5.4. Запрещается приносить в дошкольную ОО любые продукты питания, угощения. 5.5. Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

5.6. ОО размещает в информационном уголке для родителей следующую информацию:

-ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

-рекомендации по организации здорового питания детей.

5.7. Порядок и правила организации питания в дошкольной ОО определяется Положением об организации питания в ОО.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6. Безопасность детей в дошкольной ОО обеспечивается следующим комплексом систем:

-автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

-кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

6.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОО без разрешения администрации.

6.8. Запрещается въезд на территорию ОО на личном автотранспорте или такси.

6.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОО.

6.10. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь

и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к директору ОО.

6.11. При получении ребёнком травмы в ОО во время проведения образовательного процесса специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование в установленном порядке с заполнением акта о несчастном случае с обучающимся (воспитанником). Родители (законные представители) имеет право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

6.12. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.13. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения. За данные предметы администрация ОО ответственности не несет.

6.14. В дошкольной ОО запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях ОО без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- посещать утренники в музыкальном зале без второй обуви или бахил;
- громко разговаривать в помещениях ОО;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных ОО;

7. Права воспитанников

7.1. ОО реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие дошкольную ОО, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольной ОО не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ОО не допускается.

8.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников ОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

-направить в органы управления ОО обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

-использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

-менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

-менее 50% размера такой платы на второго ребенка;

-менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ОО .

9.4. В случае прекращения деятельности ОО, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем .

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

-принимать активное участие в образовательной деятельности ОО;

-быть избранным в коллегиальные органы управления ОО;

-вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;

-повышать педагогическую культуру;

-получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;

-на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ОО.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

-обсудить их с воспитателями группы;

-если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к директору ОО.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом дошкольной ОО, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей и утверждаются (либо вводится в действие) приказом директора МОБУ «Жилинская СОШ».

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.