

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Жилинская средняя общеобразовательная школа»  
Бузулукского района Оренбургской области**

(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

Принято  
на педагогическом совете школы  
Протокол №1 от 26.08.2024г.

Утверждено  
Приказом МОБУ «Жилинская СОШ»  
№ 60 от 31.08.2024г.  
Директор школы: \_\_\_\_\_ В. М. Гончаров

Согласовано  
Председатель профсоюзного комитета  
Г. И. Чернышева  
«26» августа 2024г.

**Положение о педагогическом совете**  
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Жилинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Бузулукского района Оренбургской области

**1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете МОБУ «Жилинская СОШ» (далее – Положение) (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и определяет структуру, порядок формирования, срок полномочий и компетенции педагогического совета, порядок принятия им решения.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным, постоянно действующим органом управления образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Срок полномочия Педагогического совета Образовательной организации не ограничен.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Образовательной организации. Председателем педагогического совета является руководитель Образовательной организации. Для ведения делопроизводства избирается секретарь, который осуществляет свою деятельность на общественных началах.

На заседания Педагогического совета могут приглашаться представители Учредителя, родительской общественности, общественных объединений, учреждений и организаций – социальных партнеров Образовательной организации с правом совещательного голоса. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя Образовательной организации, являются обязательными.

1.5. Педагогический совет Образовательной организации осуществляет свою деятельность согласно утвержденного руководителем Образовательной организации плана на текущий учебный год и созывается не реже 4-х раз в год.

1.6. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей педагогических работников Образовательной организации. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Возможно заочное голосование членов Педагогического совета, порядок которого определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

## **2. Компетенции педагогического совета**

2.1. В компетенцию Педагогического совета входит:

- обсуждение и утверждение плана работы Образовательной организации на учебный год, режим занятий;
- рассмотрение проекта Программы развития Образовательной организации, промежуточные и итоговые результаты ее реализации;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (реализуемых образовательных программ, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе и др.);
- принятие локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и иных локальных нормативных актов Образовательной организации, регламентирующих деятельность Образовательной организации по представлению его руководителя;
- принятие решения о формах и сроках промежуточной аттестации обучающихся, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах по заявлению родителей (законных представителей), об отчислении из Образовательной организации в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении;
- обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных обучающихся;
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию образовательных технологий, средств и методов обучения и воспитания;
- принятие порядка формирования методических объединений, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов методических объединений, рассмотрение результатов их деятельности, подготовка предложений о внедрении опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- обсуждение и принятие решения о представлении педагогических работников к ведомственным наградам и иным видам поощрения;
- рассмотрение и согласование результатов самообследования Образовательной организации по итогам календарного года.

## **3. Документация**

3.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, который оформляется в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

3.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательной организации и хранится в делах руководителя образовательной организации.